

TERMINOS DE REFERENCIA

“PROVISIÓN DE SERVICIO PARA TRANSPORTE DE PERSONAL DE YPFB TRANSPORTE”

I. PARTE TECNICA

- 1) OBJETO DE LA INVITACIÓN
- 2) DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO
- 3) GASTOS A CARGO DEL ADJUDICATARIO:
- 4) FRECUENCIA Y HORARIO DE LOS VIAJES A REALIZAR.
- 5) SOMETIMIENTO A DISPOSICIONES VIGENTES
- 6) FORMA DE PAGO
- 7) FORMA DE EVALUACIÓN
- 8) MATRIZ DE EVALUACIÓN PROPUESTA TÉCNICA
- 9) PROPUESTA ECONÓMICA
- 10) ANEXOS

II. PARTE ADMINISTRATIVA

- 1) FORMATO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS ECONOMICA
- 2) SEGUROS EXIGIDOS
- 3) CONSULTAS Y ACLARACIONES.
- 4) VISITA DE OBRA
- 5) REUNION DE ACLARACIONES
- 6) VALIDEZ DE LA OFERTA.
- 7) FORMAS DE PAGO

I. PARTE TECNICA

1. OBJETO DE LA INVITACIÓN

YPFB TRANSPORTE S.A Empresa Transportadora de Hidrocarburos, tiene programado contratar, por el lapso de **Un (1) año calendario**, los servicios transporte de personal a través de tres (3) buses con capacidad mínima de veinticinco (25) personas cada uno, todo de acuerdo a planos de rutas pre-establecidas.

Los proponentes invitados, a tiempo de elaborar sus ofertas deberán seguir y cumplir con todas las disposiciones anotadas en el Presente Pliego de Especificaciones.

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO

2.1. Requerimientos mínimos para los Buses:

- El año de fabricación de los buses no debe exceder los 10 años
- Impuestos al día de acuerdo a la legislación boliviana, SOAT vigente, revisión técnica vigente.
- Las llantas deberán cumplir los siguientes requisitos:
 - ✓ Específicas para tránsito en asfalto.
 - ✓ Tiempo de vida útil no mayor a 4 años del año en curso.
 - ✓ Profundidad de trilla mínimo de 5 mm.
 - ✓ No se permiten llantas recauchutadas en ninguno de los dos ejes.
 - ✓ Contar mínimo con una llanta de auxilio (debe cumplir los puntos anteriores).
- Capacidad para veinticinco (25) ocupantes (incluido el conductor) cómodamente sentados.
- Todos los asientos deberán contar con cinturones de seguridad de dos puntos (excepto el asiento del chofer y del primer pasajero lado derecho del chofer, los cuales deberán ser de tres puntos).
- Aire acondicionado para todo el interior del vehículo.
- Extintor portátil en un lugar visible y de fácil acceso en caso de emergencia de una capacidad entre 1,5 kg. y 4 kg.
- Dos (2) triángulos reflectivos (peso mínimo 800 gr) para paradas en caso de emergencia (para cada bus).
- Dos chalecos reflectivos (para cada bus).
- Caja básica de herramientas (para cada bus).
- Todas las unidades de transporte deberán contar un dispositivo de monitoreo satelital de vehículos
- Deberán presentar adjunto con su pre factura de manera mensual los registros de desempeño de los conductores con los siguientes datos:
 - ✓ Velocidades máximas y mínimas
 - ✓ Distancias recorridas
 - ✓ Identificación del conductor
 - ✓ Horarios de conducción
 - ✓ Frenadas bruscas
- Botiquín de primeros auxilios, de acuerdo a requerimientos médicos (Ver anexo 1).
- Vidrios y parabrisas delanteros y traseros (ni clisados ni rotos) del vehículo libre de artículos y calcomanías que, al margen de las rosetas de inspección de tránsito o SOAT, pudiesen impedir o dificultar la visibilidad del conductor y sus ocupantes.
- Limpia parabrisas delanteros y traseros.
- Mantenimiento preventivo de los buses con kilometraje y tareas obligatorias a ser realizadas de acuerdo a las características técnicas de la marca de los buses para garantizar la seguridad e integridad de los ocupantes. Los componentes relacionados con la seguridad como ser frenos, dirección, suspensión, etc. Son de vital importancia que siempre se encuentren en óptimas condiciones.

- Registro de mantenimientos preventivos y correctivos realizados durante la vigencia del contrato mediante informe individual, esta información debe ser entregada en forma mensual a la unidad de negocio contratante del servicio.
- Los días de mantenimiento deberán ser realizados en días en que los buses no presten servicio.
- De realizarse los mantenimientos en los días de servicio el o los buses sometidos a mantenimiento serán reemplazados por el oferente, por otros sin ningún costo adicional.
- En caso de mal funcionamiento de algún autobús, este será reemplazado por el oferente de forma inmediata, por otros sin ningún costo adicional.
- La limpieza, fumigación y mantenimiento es responsabilidad de la entidad oferente.
- Debe contar con leyendas que indique: “No se pare o mueva hasta que el vehículo este completamente detenido”, “Colóquese el cinturón de seguridad”, “Anuncie su parada con anterioridad al conductor”, etc.
- Contar con sistema automático o semi automático para apertura de puerta.
- Debe existir un indicativo de velocidad máxima permitida (80 Km / hr)

2.2. Requerimientos para el Conductor:

- Deberá contar con licencia de tránsito categoría “B” o superior
- El personal adscrito a los servicios deberá contar con el Curso de Conducción Defensiva, del que entregan licencias de conducción las que deberán mantener vigentes hasta la conclusión de los servicios contratados.
- Deberán ser sometidos a pruebas médicas de aptitud para el trabajo de acuerdo a procedimientos descritos por YPFB Transporte S.A.
- Conocimientos básicos en mecánica automotriz.
- Deberán presentarse uniformados de acuerdo a especificaciones descritas por YPFB Transporte S.A. (Deberá ser dotado por el oferente)

3. GASTOS A CARGO DEL ADJUDICATARIO:

El proponente adjudicatario que preste los servicios cotizados deberá cubrir todos aquellos gastos inherentes al cumplimiento de las obligaciones asumidas, así como todos aquellos emergentes de su relación obrero-patronal con el personal que por cuenta y riesgo del contratista asigne al cumplimiento del contrato. En este marco, las empresas deberán considerar que se encuentran entre tales gastos, de manera enunciativa, más en ningún caso limitativo, los siguientes:

- Sueldos, salarios, aguinaldos, bonos, beneficios sociales, riesgos profesionales, seguro social, póliza de seguros y otros derivados de su condición de empleador.
- Costos relativos a su afiliación a la Caja de Salud, AFP'S y otros.
- Dotación periódica de ropa adecuada, dotación que deberá realizarse cada 6 meses, esta dotación semestral consiste en 02 camisas con botones y 02 pantalones de jeans.
- Combustible, lubricantes, estricto aseo y mantenimiento de los vehículos asignados a los servicios.

Todo vehículo que preste servicios a YPFB TRANSPORTE S.A, con carácter previo a la adjudicación, deberá ser presentado en las oficinas de YPFB TRANSPORTE S.A. en Santa Cruz para ser examinado y aprobado por los técnicos que al efecto se designen.

Una vez adjudicado el servicio la empresa ganadora contará con 30 días calendario para adecuar los buses a los requerimientos descritos en el punto 2.

En caso de que cualquiera de los vehículos sufriese algún percance o requiriese de mantenimiento que impida el normal cumplimiento del servicio, el proponente deberá proporcionar, inmediatamente, sin costo adicional alguno y libre de todo gravamen, carga o sanción que impida su circulación, un vehículo de reemplazo de iguales o mejores características.

Para la prestación de los servicios y dentro de la ejecución del Contrato, el personal destinado por el Contratista para la conducción de los vehículos asignados a los servicios deberá acreditar y mantener vigente el curso de “Conducción Defensiva”. Personal calificado de YPFB TRANSPORTE S.A estará a cargo de la evaluación continua. Si la evaluación practicada en cualquier momento

demuestra que los choferes propuestos no son aptos para el trabajo, el Contratista deberá sustituirlos por otros que cumplan con este requisito.

4. FRECUENCIA Y HORARIO DE LOS VIAJES A REALIZAR.

Los 3 buses realizarán dos (2) viajes diarios y uno de los tres buses realizará un recorrido extra, de lunes a viernes en las rutas pre-establecidas al efecto:

4.1. El primero, de recojo del personal de YPFB TRANSPORTE S.A y otras que presten servicios para ésta en su edificio corporativo, a partir de horas 07:00 de la mañana y arribo a las instalaciones de YPFB TRANSPORTE S.A a horas 08:00.

4.2. El segundo, salida de las instalaciones del Edificio Central a horas 17:15 y hasta la conclusión del recorrido pre-establecido.

4.3. El tercero, el bus que tenga el recorrido más corto (bus #3) retornará a las instalaciones del Edificio Central a horas. 18:15 para volver a salir de las instalaciones con el personal que se encuentre esperando el transporte. Estaría saliendo de las instalaciones a las 18:30 haciendo un recorrido único sobre todo el segundo anillo, para luego dirigirse a su base.

YPFB TRANSPORTE S.A podrá realizar cambios en los itinerarios u horarios previstos para los servicios, de manera unilateral y a su sola conveniencia, así como fijar más viajes de los previstos en horarios diferentes, no pudiendo objetar o negarse el Contratista, brindando los servicios en todo momento con el o los vehículos comprometidos en su oferta.

Para el caso de viajes adicionales o excepcionales YPFB TRANSPORTE S.A. y el Contratista fijarán el alcance de los mismos y el costo a concretarse a partir de una negociación directa.

El incumplimiento por parte del Contratista beneficiado con la adjudicación a lo fijado en este punto será causal suficiente de resolución automática del contrato sin necesidad de notificación o trámite judicial o extrajudicial alguno.

5. SOMETIMIENTO A DISPOSICIONES VIGENTES

La presentación de una propuesta en atención a la presente invitación implica el sometimiento del proponente a todas las disposiciones, condiciones y especificaciones contenidas en estos documentos, sin necesidad de declaración expresa alguna.

Asimismo, YPFB TRANSPORTE S.A. considera que el proponente, al presentarse a esta invitación, lo hace con pleno conocimiento y conformidad de las especificaciones administrativas presentes y que su oferta cubre todas las prestaciones necesarias para una correcta, oportuna y completa ejecución de los servicios, por lo que la empresa beneficiada con la adjudicación no podrá efectuar ningún reclamo o solicitud de incremento basado en el desconocimiento de la naturaleza de los mismos. En este marco, los proponentes deberán considerar quien se beneficie con la adjudicación de los servicios deberá cumplir con todas y cada una de las disposiciones internas de seguridad de YPFB TRANSPORTE S.A.

6. FORMA DE PAGO

La forma de pago será a mes vencido mediante abono en cuenta, previa presentación de la factura, y conciliación de los viajes descritos en el punto 4.

7. FORMA DE EVALUACIÓN

El método de selección y adjudicación será el precio evaluado más bajo.

8. MATRIZ EVALUACION PROPUESTA TÉCNICA

La propuesta técnica será evaluada bajo la modalidad de CUMPLE/NO CUMPLE, de acuerdo a la siguiente matriz de evaluación:

CONCEPTO	CRITERIO
Experiencia certificada de la Empresa en trabajos similares	Años de experiencia de los servicios ofertados en el mercado. Se evaluará los años de experiencia en empresas de acuerdo a los certificados presentados. Dos (2) años como mínimo
Chofer con licencia de conducir vigente y mínimamente categoría "B" o superior.	Constancia que acredita la licencia de conducir otorgada por la autoridad competente mínimamente categoría "B"
Requerimientos mínimos para el vehículo	
Antigüedad del vehículo, igual o menor a 10 años, al vencimiento del contrato	Copia de la póliza de importación
Vehículo original	
Capacidad mínima para 25 personas incluido el chofer.	
Aire acondicionado	Carta de descripción del vehículo
Cinturón de seguridad de dos puntas excepto para el chofer y primer pasajero lado derecho, los cuales deberán de ser de tres puntos.	
Impuestos de vehículos automotor pagados hasta la gestión 2015 o con plan de pago al día	Fotocopia del comprobante del pago de impuesto de la gestión 2015 o fotocopia actualizado del plan de pago y la constancia de pago de la última cuota cancelada de acuerdo al plan de pago.
SOAT vigente	Fotocopia de la póliza de SOAT de la gestión 2016
Inspección técnica vehicular realizada por la Policía Nacional	Fotocopia simple de la inspección técnica vehicular gestión 2015.

9. PROPUESTA ECONÓMICA

La propuesta económica deberá ser presentada de acuerdo al formato del ANEXO B, mismo que no debe ser alterada.

10. ANEXOS

ANEXO 1

PLANILLA DE INSPECCION							
INSPECCION MENSUAL DEL BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS Y BOTIQUIN DE VEHICULO							Revisión:
							Válido desde:
FECHA :							
BOTIQUIN - VEHICULO							
ITEM	DENOMINACION	CANTIDAD MINIMA	UNIDAD	FECHA DE VENCIMIENT O	CANTIDAD ACTUAL	FALTANTES	OBSERVACION
1	Guantes de examinación N° 7 1/2	2	Par				
2	Compresas de gasa 5 x 5 cm.	5	Sobre				
3	Compresas de gasa 7.5 x 7.5 cm.	5	Sobre				
4	Compresas de gasa 10 x 10 cm.	2	Sobre				
5	Vendas de gasa 10 cm.	2	Pieza				
6	Cinta adhesiva (Micropore ó Durapore)	1	Pieza				
7	Venda elástica 10 cm.	1	Pieza				
8	Algodón 10 gr.	1	Sobre				
9	Parches curita	20	Pieza				
10	Pinza	1	Pieza				
11	Tijera	1	Pieza				
12	Povidona yodada al 10% (frasco de 25 ml.)	1	Frasco				
13	Merthiofar solución (frasco de 30 ml.)	1	Frasco				
14	Rifocina spray	1	Frasco				
15	Aspirina comprimidos de 500 mg. (blister)	10	Comprimido				
16	Paracetamol comprimidos 500 mg. (blister)	10	Comprimido				
17	Suero de la vida con sabor	4	Sobre				
18	Quemaderm crema de 30 gr.	1	Tubo				
OBSERVACIONES :							
				Firma Vo Bo Inspector			

Anexo 2 **Rutas de Buses**

Adjunto al presente documento.

II. PARTE ADMINISTRATIVA

1. FORMATO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS ECONOMICA

1.1 FORMATO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA

El Contratista deberá presentar su propuesta económica de acuerdo a la planilla de cotización que se encuentran en el **Anexo-B**.

Las empresas interesadas deberán presentar sus ofertas en **Sobre Cerrado** conteniendo su propuesta **Técnica y Económica** en el Salón Guarayos del Centro de Convenciones FEXPOCRUZ, Av. Roca y Coronado entre 3er y 4to Anillo, ciudad de Santa Cruz de la Sierra – Bolivia, **hasta horas 11:00 a.m. del día martes 08 de Noviembre de 2016,** como se indica en la Solicitud de cotización QS 23234 y los invitamos a participar del Acto de Apertura de Sobres, que se llevará a cabo a horas 15:00, del mismo día.

Las propuestas deberán presentar y llevar el siguiente rótulo:

Sres.

YPFB Transporte S.A.

Contratos y Servicios

Att. Francisco Sandro Espada Zapata

INVITACIÓN COTIZACION: QS 23234

SERVICIO: “TRANSPORTE DE PERSONAL DE YPFB TRANSPORTE”

Santa Cruz de la Sierra – Bolivia

2. SEGUROS EXIGIDOS

La empresa que se adjudique la ejecución del servicio deberá presentar dentro los 5 días hábiles y posteriores a su adjudicación los siguientes seguros:

a) Seguro de Automotor

Incluyendo las siguientes condiciones y coberturas

- ✓ Pérdida total por accidente al 100%
- ✓ Pérdida total por robo al 100%
- ✓ Daños propios, incluyendo huelgas, motines conmoción civil y daño malicioso
- ✓ Robo parcial al 80%

- ✓ Ausencia de control
- ✓ Responsabilidad civil, con un límite mínimo de US\$ 30.000 por vehículo
- ✓ Accidentes personales:
 - Muerte accidental hasta US\$ 10.000
 - Invalidez total permanente US\$ 10.000
 - Gastos médicos hasta US\$ 2.000
- ✓ Renuncia de subrogación a favor de YPFB Transporte.

b) Seguro de accidentes personales, incluyendo las siguientes condiciones y coberturas:

- ✓ Muerte accidental hasta US\$ 10.000
- ✓ Invalidez total permanente US\$ 10.000
- ✓ Gastos médicos hasta US\$ 2.000

3. CONSULTAS Y ACLARACIONES.

El plazo para pedir consultas y aclaraciones a los Términos de Referencia (TDR's) es de tres (3) días hábiles previo a la presentación de Ofertas.

4. VISITA DE OBRA

No está contemplado realizar visita en obra.

5. REUNION DE ACLARACIONES

No se realizará reunión de aclaraciones.

6. VALIDEZ DE LA OFERTA.

La validez de la oferta deberá ser de 90 días.

7. FORMAS DE PAGO

La forma de pago establecido para este proceso será por montos fijos mensuales mediante abono en cuenta, previa presentación de la Prefectura, y conciliación de los informes presentados.